

Aan de VCA certificatie-instellingen

Ons kenmerk:  
07-202

doorkiesnummer  
070 337 87 51

e-mail  
dsmit@vnci.nl

Den Haag,  
20 september 2007

Onderwerp: VCU 2007/04

Geachte heer/mevrouw,

In vervolg op ons e-mailbericht van 19 september jl. deel ik u naar aanleiding van een aantal reacties van u mede dat de oplossing nog eenvoudiger kan dan ik aanvankelijk voor mogelijk had gehouden. Daarbij komt dat de in het e-mailbericht van 19 september jl. aangegeven procedure weliswaar zeer goed uitvoerbaar is in gevallen van hercertificering, echter niet voor uitzendorganisaties die voor de eerste keer gaan voor een VCU-certificaat, zulks in verband met een aantal toch belangrijke verschillen tussen het oude en het nieuwe schema. De mededeling in het bericht aangaande uiterste transitiedatum was ook niet relevant meer, aangezien deze (1 september jl.) reeds is verstreken.

Met het oog op het voorgaande verzoek ik u dringend vanaf heden als volgt te werk te gaan.

**Beoordeling in het kader van (her)certificering kan vanaf heden slechts plaatsvinden op basis van de VCU 2007/04.**

Indien een VCU-certificaat op basis van deze beoordeling kan worden verstrekt, mag alleen een VCU-certificaat worden uitgereikt **zonder RvA-logo**, en wel tot het moment van acceptatie van het nieuwe VCU-schema door de RvA.

U zult daaromtrent onverwijld worden bericht. Vooralsnog neem ik aan dat deze periode tot 1 december a.s. kan duren.

Om bedrijven – en dus ook opdrachtgevers – in de gelegenheid te stellen de stand van zaken rond deze kwestie zelf te kunnen nalezen, zal er een bericht worden opgenomen op onze website ([www.vca.nl](http://www.vca.nl)) onder ‘nieuws en besluiten’. Dit bericht zal duidelijk maken dat de betreffende VCU-certificaten zonder RvA-logo gewoon geldig zijn en vervangen zullen worden door certificaten met RvA-logo zodra de RvA de nieuwe norm heeft geaccepteerd.

Tenslotte kan ik u mededelen dat ik momenteel in overleg ben met de RvA over de vraag hoe dit heeft kunnen gebeuren! Ik zal u daarom zo spoedig mogelijk nader informeren.

Rest mij u mijn verontschuldigingen aan te bieden voor de overlast en u te danken voor de door u in dezen te verlenen medewerking.

Met vriendelijke groet,

Mr. E.J.C. Hillen  
(Algemeen directeur)

cc: Drs. ing. T.L.H. Colenbrander